PARKINGI ZTP

REGULAMIN
PARKINGÓW STRZEŻONYCH
ZARZĄDU TERENÓW PUBLICZNYCH

§ 1

1. Parking strzeżony jest całą dobę.
2. Przyjmowane są jedynie pojazdy sprawne technicznie.

§ 2

1. Umowa na parkowanie pojazdu zawierana jest poprzez pobranie biletu wjazdowego lub wykupienie abonamentu, na czas określony z możliwością przedłużenia. Zagwarantowanie miejsca na parkingu jest możliwe tylko po wykupieniu abonamentu.
2. Opłata za parking powinna być dokonywana najpóźniej do 5 dnia każdego miesiąca. Po tym terminie prowadzący parking nie gwarantuje otrzymania abonamentu (przedłużenia umowy).
3. Opłaty za korzystanie z miejsca na parkingu określone są w cenniku.
4. Warunkiem przyjęcia pojazdu na parking jest posiadanie dowodu ubezpieczenia samochodu w zakresie odpowiedzialności cywilnej OC.
5. W przypadku zmiany pojazdu lub jego numeru rejestracyjnego, użytkownik parkingu jest zobowiązany zgłosić ten fakt obsłudze parkingu, w celu dokonania stosownych zmian w karcie parkingowej.

§ 3

1. Prowadzący parking nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt (radiomagnetofony, głośniki, elementy wyposażenia zewnętrznego pojazdu) niestanowiący wyposażenia fabrycznego pojazdu. Przy wjeździe na parking, użytkownik parkingu ma obowiązek zgłosić obsłudze parkingu ewentualne uszkodzenia zewnętrzne pojazdu.
2. Prowadzący parking zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia na przechowanie pojazdu wyposażonego w przedmioty nie należące do wyposażenia samochodu.
3. Wjazd pojazdu na parking następuje na podstawie karty parkingowej lub biletu wjazdowego.
4. Odbiór pojazdu następuje na podstawie karty parkingowej lub opłaconego w kasie biletu wjazdowego.
5. Po opłaceniu należności za parkowanie, użytkownik parkingu otrzymuje paragon fiskalny zawierający między innymi datę, godzinę wyjazdu i należność za parkowanie, których zgodność winien sprawdzić.
6. Prowadzący parking nie ponosi odpowiedzialności wobec właściciela pojazdu za szkody spowodowane wydaniem pojazdu osobie trzeciej, legitymującej się oryginalnym biletem wjazdowym lub kartą parkingową, wystawioną przez obsługę parkingu.
7. W przypadku kradzieży lub zaginięcia karty parkingowej lub biletu wjazdowego, użytkownik parkingu niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie obsługę parkingu. W takim wypadku wydanie pojazdu następuje po dokonaniu odpowiedniej opłaty wyszczególnionej w cenniku oraz okazaniu dowodu rejestracyjnego i dowodu tożsamości oraz złożeniu przez użytkownika pisemnego pokwitowania odbioru pojazdu.
8. W razie odnalezienia zagubionego biletu po wyjeździe pojazdu z parkingu, pobrana kwota za zagubiony bilet nie będzie zwrócona, chyba że występują przesłanki określone w cenniku.
9. Jeżeli użytkownik parkingu posiadający kartę abonamentową wjedzie na teren parkingu pobierając uprzednio bilet parkingowy, będzie traktowany jak klient parkujący według stawek godzinowych i pobrana będzie kwota przy wyjeździe z parkingu, odpowiadająca cennikowo okresowi postoju pojazdu od chwili pobrania biletu.

§ 4

1. Wykupienie karty abonamentowej lub biletu wjazdowego, nie oznacza wykupienia konkretnego stanowiska na parkingu, lecz jedynie prawo do parkowania pojazdu na parkingu.
2. Ruch pojazdów po parkingu powinien odbywać się z zachowaniem przez ich użytkowników szczególnej ostrożności, zasad ruchu drogowego i zgodnie z organizacją ruchu wewnętrznego na parkingu. W szczególności obowiązuje zasada parkowania w granicach wyznaczonych przez białe linie, nie jest dozwolone blokowanie miejsc sąsiadujących (częściowe zajmowanie dwóch miejsc parkingowych).
3. Pojazd pozostawiony na parkingu powinien być należycie zabezpieczony (podniesione szyby, zamknięte na klucz drzwi oraz pokrywy bagażnika i silnika).
4. Pojazdy powypadkowe nie będą przyjmowane na parking.

§ 5

1. Wjazd na parking pojazdu samochodowego następuje:
    - Po pobraniu biletu z automatycznej bileterki wjazdowej lub po przyłożeniu podczas wjazdu do bileterki wjazdowej abonamentowej karty parkingowej,
    - po zapaleniu się zielonego światła na słupku bileterki wjazdowej,
    - po pełnym otwarciu szlabanu wjazdowego.

   Wyjazd z parkingu pojazdu samochodowego następuje:
    - po włożeniu biletu parkingowego do automatycznej bileterki wyjazdowej lub po przyłożeniu podczas wyjazdu do bileterki wyjazdowej abonamentowej karty parkingowej,
    - po zapaleniu się zielonego światła na słupku bileterki wyjazdowej,
    - po pełnym otwarciu szlabanu wyjazdowego.

UWAGA! Przejazd bezpośrednio za już wjeżdżającym na parking lub wyjeżdżającym z parkingu pojazdem (na tzw. „drugiego"), cofanie pojazdu pod otwartym szlabanem podczas wjazdu i wyjazdu, zbyt wczesny wjazd lub wyjazd, zatrzymanie się lub cofnięcie w czasie wjazdu lub wyjazdu grozi uszkodzeniem karoserii, za co prowadzący parking nie odpowiada!

2. Kierowcy pojazdów samochodowych, podjeżdżających do bileterki wjazdowej lub wyjazdowej zobowiązani są podjechać do kolumny w taki sposób, aby mogli wsunąć do czytnika bilet lub przystawić do czytnika kartę abonamentową bez konieczności wysiadania z pojazdu.

UWAGA! W przypadku, jeśli kierowca zatrzyma pojazd w odległości od czytnika, uniemożliwiającej mu dosięgnięcie do czytnika z pozycji fotela kierowcy, a pomimo to skorzysta z czytnika i aktywuje szlaban wysiadając z pojazdu, taka sytuacja może spowodować uszkodzenie pojazdu lub urządzeń parkingowych, za co prowadzący parking nie odpowiada!

3. Podczas wjazdu i wyjazdu należy poczekać na całkowite otwarcie się szlabanu, a następnie przejechać bez zatrzymywania.

UWAGA! Zbyt wczesny wjazd lub wyjazd, zatrzymanie się lub cofnięcie w czasie wjazdu lub wyjazdu może spowodować uszkodzenie pojazdu oraz urządzeń parkingowych, za co prowadzący parking nie odpowiada!

§ 6

1. Po stwierdzeniu szkody podczas parkowania, użytkownik parkingu ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie obsługę parkingu, sporządzić odpowiednie oświadczenie i doręczyć jego oryginał obsłudze parkingu.
2. O kradzieży lub włamaniu użytkownik parkingu powinien powiadomić obsługę parkingu oraz jednostkę Policji.
3. Za szkody ujęte w § 5 pkt 1-3 lub za inne, spowodowane przez ustalonego sprawcę, prowadzący parking nie ponosi odpowiedzialności i likwidowane są one w ramach obowiązkowego ubezpieczenia OC sprawcy szkody.
4. W razie opuszczenia parkingu bez zgłoszenia szkody, reklamacje nie będą uwzględniane.

§ 7

1. Osoby towarzyszące lub osoby trzecie nie mogą przebywać na terenie parkingu ze względów bezpieczeństwa – pojazd jest odbierany lub wstawiany tylko przez kierującego.
2. Osobie, której stan wskazuje na spożycie alkoholu, pojazd z parkingu nie zostanie wydany ani przyjęty.
3. Użytkownik parkingu zobowiązany jest do zachowania na parkingu porządku i czystości oraz do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.
4. Niedopuszczalne jest przelewanie paliwa i dokonywanie wymiany oleju na parkingu, z uwagi na zagrożenie pożarowe i ochronę środowiska.
5. Niestosowanie się użytkowników parkingu do postanowień niniejszego regulaminu, skutkować może zakazem korzystania ze świadczonych usług parkingowych.
6. Obowiązuje zakaz przebywania w budce parkingowej osobom nieupoważnionym.

§ 8

Wszelkie skargi i wnioski związane z korzystaniem z parkingów strzeżonych ZTP należy przesyłać na adres Zarządu Terenów Publicznych, ul. Podwale 23, 00-261 Warszawa.

§ 9

Regulamin niniejszy wywieszony będzie na terenie parkingu w miejscu widocznym, ogólnie dostępnym.